

## Istruzioni tecniche per la compilazione della modulistica Albo Cooperative

La modulistica per gli adempimenti verso l'Albo nazionale delle società Cooperative è costituita da un unico Modulo Albo Cooperative.

Il modulo va utilizzato per:

- la domanda di iscrizione all'Albo;
- il deposito annuale dei dati di bilancio.

In questo contesto verranno illustrate, in particolare, le caratteristiche e le azioni per presentare la domanda di iscrizione all'Albo Cooperative di società cooperative già iscritte al Registro Imprese.

Il Modulo Albo Cooperative deve sempre essere allegato ad una pratica Fedra (dalla versione 5.9) o prodotti compatibili. In Fedra il modulo va allegato come tipo documento C17 – MODULO ALBO COOPERATIVE.

Il Modulo Albo Cooperative è un file in formato PDF, realizzato in base alle specifiche pubblicate al sito Web del Ministero <http://www.attivitaproduttive.gov.it>, scaricabile gratuitamente dal sito Telemaco (<http://telemaco.infocamere.it>) alla voce "Invio Pratiche", menu "Download Software".

### Requisiti:

- Il modulo PDF richiede Acrobat Reader 6 o superiori. Tale prodotto è gratuito e scaricabile dai siti Adobe ([www.adobe.it](http://www.adobe.it)). E' possibile usare anche Acrobat standard (il prodotto a pagamento), sempre dalla versione 6.
- E' necessario un programma software di firma digitale (Dike di InfoCamere disponibile gratuitamente o altri prodotti di mercato), maggiori informazioni sul sito telemaco.infocamere.it alla voce "Invio Pratiche"
- E' necessario un programma software di compilazione della pratica Registro Imprese (Fedra di InfoCamere disponibile gratuitamente o altri prodotti di mercato), maggiori informazioni sul sito telemaco.infocamere.it alla voce "Invio Pratiche"

### Passi di compilazione e l'inoltro della pratica:

- Il Modulo va scaricato e compilato;
- Al termine della compilazione si salva il PDF su disco locale della stazione di lavoro, utilizzando il pulsante "Salva";
- Il file salvato deve essere firmato digitalmente;
- Il modulo deve essere allegato ad una domanda al Registro Imprese compilata con gli strumenti informatici idonei (sopra indicati). E' possibile allegare il modulo ad una domanda predisposta per un normale adempimento del Registro, oppure va creata una nuova pratica, compilando il modello S2 nella sola parte anagrafica. Il file PDF firmato digitalmente con il modulo per l'Albo va allegato tramite il quadro di "riepilogo", indicando il codice tipo documento "C17 Modulo Albo Cooperative". Maggiori informazioni sull'uso degli strumenti di compilazione delle domande previsti per il Registro Imprese sono disponibili nel sito Telemaco;
- La pratica deve essere recapitata all'Ufficio Registro Imprese della Camera di Commercio ove è ubicata la sede legale della cooperativa. Il recapito della pratica può essere effettuato mediante l'invio telematico con il sistema Telemaco, o in alternativa, la pratica può essere presentata su supporto informatico (CD o floppy) allo sportello della Camera di Commercio.

### La compilazione del modulo nel caso di iscrizione.

I quadri da compilare al momento dell'iscrizione sono quello contenente i dati del dichiarante (quadro azzurro) e quello per la domanda di iscrizione (quadro arancione), non deve essere

compilato il quadro Verde da utilizzare solo in fase di presentazione del bilancio, a titolo di esempio, vengono visualizzati di seguito i quadri da compilare:

Adobe Reader - [albocoop\_v0.43RE.pdf]

File Modifica Vista Documento Strumenti Finestra ?

Apri Registra Stampa Seleziona testo 80% Semplifica i cicli di revisione

eBook Compilazione modulo Firma

Per dettagli si leggano le "Maggiori informazioni".  
Maggiori informazioni

N.B.: i campi con il bordo rosso sono OBBLIGATORI

**Il sottoscritto**

dichiarante (Cognome) (Nome)

In qualità di dell'impresa con sede in provincia di codice fiscale

LEGALE RAPPRESENTANTE

Consapevole delle responsabilità penali previste in caso di falsa dichiarazione, ai sensi degli artt. 46 e 47 D.P.R. 445/2000

**Quadro per la domanda di iscrizione**

Presenta domanda di iscrizione all'Albo delle società cooperative

nella sezione Indicando di appartenere alla categoria

COOPERATIVE NON SOGGETTE alla normativa sulla mutualità prevalente, di cui all'art. 5, ultimo comma, legge n. 366/2001

Dichiara, secondo quanto previsto dalla L. 381/91 per le cooperative sociali:

di svolgere attività di gestione di servizi socio-sanitari ed educativi, Art. 1, comma 1, lettera a)  di svolgere attività finalizzate all'inserimento lavorativo di persone svantaggiate, Art. 1, comma 1, lettera b) e che queste ultime costituiscono almeno il trenta per cento dei lavoratori della cooperativa, Art. 4, comma 1, numero 2

di svolgere attività in una delle seguenti categorie:

che il numero di soci volontari è inferiore alla metà del numero complessivo dei soci, Art. 2, comma 1, numero 2

Dichiara, secondo quanto previsto dall'Art. 13 della L. 59/92 per le cooperative edilizie di abitazione e loro consorzi:

che il numero soci è di al (gg/mm/aaaa)

alla data odierna ciascun socio possiede quote od azioni per un valore non inferiore a 258,23 euro.

Cancella quadro

210 x 297 mm 1 di 2

### Quadro "Il sottoscritto"

In questo quadro occorre obbligatoriamente indicare tutte le informazioni previste.

Nel campo dell'impresa va indicata la denominazione sociale della cooperativa come iscritta al Registro delle Imprese.

### Quadro "Domanda di iscrizione"

Nel quadro è obbligatorio:

- sottoscrivere che si sta presentando la domanda di iscrizione;
- indicare la sezione dell'Albo per la quale si richiede l'iscrizione. Le scelte possibili sono tre: le due sezioni principali "mutualità prevalente" o "cooperative diverse" e una sotto sezione una per le cooperative a "mutualità prevalente di diritto". Le cooperative non soggette alla normativa sulla mutualità prevalente (in particolare banche popolari e consorzi agrari) dovranno sottoscrivere la dicitura per loro prevista e non dovranno indicare la sezione.
- scegliere la categoria di iscrizione. E' possibile scegliere tra le categorie elencate nell'art. 4. del D.M. 23 giugno 2004.

Le cooperative sociali e le cooperative edilizie e di abitazione ed i loro consorzi dovranno sottoscrivere le voci per loro riportate se si attengono alle norme di legge citate.

Maggiori informazioni per la compilazione si potranno ottenere utilizzando il bottone "Maggiori informazioni" presente nel modulo o accedendo direttamente al sito telemaco.infocamere.it alla voce "Invio Pratiche", menu "Download Software".